

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ИСКАНЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ

1. Искането за извършване на застрахователно плащане се попълва от лицата, които имат право на застрахователно обезщетение по покрит риск на застрахователния договор (бенефициентите за конкретния риск).
2. Попълват се данните на ползващото лице, отбелязва се рискът, за който лицето кандидатства за обезщетение, посочва се банкова сметка и документите, които се прилагат към искането.
3. Приложените документи следва да бъдат в оригинал или заверено копие на оригинала.
4. При застрахователно събитие – битова злополука, попълнете и сведението за настъпила злополука.
5. При застрахователно събитие – трудова злополука, приложете документи, доказващи класифицирането на злополуката като трудова (декларация от работодателя, удостоверение от НОИ и др.)

При други въпроси относно попълването на искането за извършване на застрахователно плащане се обърнете към служителите от ЦУ.
